



ประกาศ สภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันที่ ศุกร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง

ตามที่สภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง ได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ศุกร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อราชการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนตำบลกุตกว้าง นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ศุกร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง ให้ประชาชนทั่วไปทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

(นางเตียง โอตพิมพ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันศุกร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายเตียง โอตพิมพ์	ประธานสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง	
๒	นางบัวสร้อย เปาริสาร	รองประธานสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง	
๓	นายเชิดศักดิ์ ดวงไข่ม	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง	
๔	นายรัฐพงษ์ กิมขุนทด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๑	
๕	นายสุริยา ฤทธิอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๑	
๖	นายประทวน ศรีสรรค	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๑	
๗	นางกำไรพร คำเวียง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๑	
๘	นางสุพรรณ โพธิ์พันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๑	
๙	นางสาวทองอินทร์ มาตินดำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๒	
๑๐	นางมยุเรช คำป่อง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๒	
๑๑	นายวิเชียร จันทร์หวน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๒	
๑๒	นางทองฤทธิ์ พรหมพัว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๒	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวีรวุฒิ โพธิ์พันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตกว้าง เขต ๑ (-ลาป่วย-)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล	นายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง	
๒	นางชนจันทร์ คลังคำภา	รองนายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง	-ลาป่วย-
๓	นายวิจิตร คุ่มไศ	รองนายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง	
๔	นายทวี หม่อมสระ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง	
๕	นายเกียรติศักดิ์ แจ็กนอก	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง	
๖	นายอาคม จันทร์เขต	รองปลัดเทศบาลตำบลกุตกว้าง	
๘	นางสาวกัญญารัตน์ จวนสง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๙	นางรัชณี เพ็งกระโจม	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๐	นายปฏิภาณ ปิตรัมย์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๑	นายณัฐนันท์ พิมพาศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๑๑	นางสาวกณิศา เกาบาง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๓	นายพิภพ เสรี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายเชิดศักดิ์ ดวงไผ่สร
เลขานุการสภาเทศบาลฯ - เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เข้าห้องประชุมรับรองคู่ประชุมปรากฏว่า มาประชุม ๑๑ คน ลาประชุม ๑ คน ขาดประชุม - คนครบองค์ประชุม จึงได้เชิญประธานสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง

นายเชิดศักดิ์ ดวงไผ่สร
เลขานุการสภาเทศบาลฯ - ตามประกาศ สภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เรื่อง การประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔, ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ สภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง จะเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ โดยกำหนดระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อราชการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนตำบลกุดกว้าง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔, ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) จึงขอประกาศการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ให้ประชาชนทั่วไปทราบ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงชื่อ นายเตียง โออดพิมพ์ ประธานสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง

นายเตียง โออดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง - วันนี้เป็นวันศุกร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง สมัยประชุม
สามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่จันทร์ ที่
๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้นถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่

(๕.๑) พิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๖

(๕.๒) พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลลูกดกกว้าง

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

- ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ ในวันนี้มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องที่ ๑. นายวีรวุฒิ โพธิ์พินเรือ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลูกดกกว้าง เขต ๑ (-ลาป่วย-) เรื่องที่ ๒. ขอแนะนำ นายปฏิภาณ ปิตรัมย์ ผู้อำนวยการกองช่าง ย้ายมาจากเทศบาลตำบลบ้านเพชร อำเภอกุฉีชัย จังหวัดชัยภูมิ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลลูกดกกว้าง

รับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลูกดกกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามที่ได้ส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลูกดกกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไปให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จึงขอให้ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าวก่อนที่จะมีการรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

นางสาวทองอินทร์ มาตินคำ
สมาชิกสภา เขต ๒
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

- อภิปราย เรียง ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมพิจารณาร่วมกันและตรวจสอบความถูกต้องแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีข้อความที่ต้องแก้ไข ส่วนเนื้อหา ข้อความ และประโยคอื่นๆ ที่ต้องแก้ไข ให้ประชุมให้คงไว้ตามรายละเอียดของการประชุมดังกล่าว หรือมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลูกดกกว้างท่านใดพบเห็นข้อบกพร่องหรือข้อความไม่สมบูรณ์ก็ขอเชิญท่านได้ร่วมกันแก้ไขได้

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลลูกดกกว้าง

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ มีหน้าไหนที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ และประโยคอื่นๆ ที่ต้องแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี ดังนั้น ให้คงไว้ตามรายละเอียดของการประชุมดังกล่าวตามเดิม ก็ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลูกดกกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอมติยกมือครับ

ที่ประชุม

มีมติ	เห็นชอบรับรองด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์	๑๐ เสียง
	ไม่เห็นชอบรับรอง	-ไม่มี-
	งดออกเสียง	๑ เสียง

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลลูกดกกว้าง

- เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลูกดกกว้าง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ต่อไปก็เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลลูกดกกว้าง

กระทั่งถาม

- ในวันนี้ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด ที่ยื่นกระทู้ถาม คงข้ามเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุตกว้าง

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕
นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุตกว้าง

นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุตกว้าง

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ระเบียบวาระที่ ๔ ในวันนี้ไม่มีเรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
คงข้ามเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

- รับทราบ

เรื่องที่เสนอใหม่

- ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ (๕.๑) พิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และ (๕.๒) พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เข้าสู่เรื่องพิจารณาที่ (๕.๑) พิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง ได้เสนอญัตติ เรื่อง
เสนอญัตติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น จึงขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง
เป็นผู้ชี้แจงเรื่องพิจารณาที่ (๕.๑) พิจารณาขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ

- อภิปราย เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ตามที่ข้าพเจ้าได้เสนอญัตติ
มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑.๑ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ ๑ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๑๓๓) (ตาม
เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

๒) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ ๑ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔) (ตาม
เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

๓) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ
ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท (เทศ
บัญญัติฯ หน้า ๑๘๑) (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

๔) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ
การโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์
รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล ตั้งงบประมาณไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท
(เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๖๓) (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ

ประมาณผล ตั้งงบประมาณไว้ ๔๔,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๑๕๖) (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ รายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

คำชี้แจงเดิม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ไม่เกิน ๒๒,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานสำนักปลัดเทศบาลตำบลงานบริหารทั่วไป) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๗

- ไม่ปรากฏในตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล งานบริหารงานทั่วไป) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๗

- ไม่ปรากฏในตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

รายการที่ ๒

คำชี้แจงเดิม

๒. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ไม่เกิน ๒๒,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล งานสาธารณสุข) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๗

- ไม่ปรากฏในตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

๒. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล งานสาธารณสุข) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๗

- ไม่ปรากฏในตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

รายการที่ ๓

คำชี้แจงเดิม

๓. แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานกองการศึกษา เทศบาลตำบล) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐

x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐

Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของ

กระดาษเองได้

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
หน้า ๒๒-๒๓ ลำดับที่ ๕๐

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

๓. แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer) จำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงาน
กองการศึกษา เทศบาลตำบล) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน
เครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อ
นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐

x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๕๑

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

รายการที่ ๔

คำชี้แจงเดิม

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (เพื่อใช้ในกิจการงานกองช่าง เทศบาลตำบล) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๘ ลำดับที่ ๑๒

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (เพื่อใช้ในกิจการงานกองช่าง เทศบาลตำบล) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า

๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ

Bluetooth

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

รายการที่ ๕

คำชี้แจงเดิม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๔๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๒๒,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานกองคลัง เทศบาลตำบล งานการเงิน ผอ.กองคลัง) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- หมายเหตุ** เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๘ ลำดับที่ ๑๒
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๔๘,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานกองคลัง เทศบาลตำบล งานการเงิน ผอ.กองคลัง) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- อาศัย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ

นายเตียง โอตพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลลูกดกกว้าง

- ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลลูกดกกว้าง ได้ชี้แจงเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติให้ความเห็นชอบ ถ้าไม่มี ผมขอมติให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ให้พิจารณาอนุมัติโดยการยกมือขึ้นผ่านครีษะ ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบรับรองด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์	๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบรับรอง	-ไม่มี-
งดออกเสียง	๑ เสียง

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุตกว้าง

- เรื่องพิจารณาที่ (๕.๒) พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ดังนั้น จึงขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลกุตกว้าง เป็นผู้ชี้แจงเรื่องพิจารณาที่ (๕.๒) พิจารณา
ขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญครับ

นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุตกว้าง

- อภิปราย เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ ดังนี้
๑.๒ ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด
ค่าตอบแทนประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๑๐๗)
ขอโอนลด จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท และขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่าย แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑
ตั้งงบประมาณไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๑๓๓) โอนเพิ่ม จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท
(ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

๒) โอนลด แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ
สงบภายใน งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งงบประมาณไว้ ๕๒,๐๘๐.-
บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๑๕๘) ขอโอนลด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐.- บาท และขอโอนเพิ่มเงิน
งบประมาณรายจ่าย แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่อง
คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท
(เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๑๔) โอนเพิ่ม จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

๓) โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ ๗๙๑,๒๒๐.- บาท (เทศ
บัญญัติฯ หน้า ๑๖๙) ขอโอนลด จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท และขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณ
รายจ่าย แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ
ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท (เทศ
บัญญัติฯ หน้า ๑๘๑) โอนเพิ่ม จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

๔) โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุอื่น รายการ วัสดุอื่น ตั้งงบประมาณ
ไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๕๘) ขอโอนลด จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท และ
ขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่าย แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล ตั้งงบประมาณไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๖๓) โอนเพิ่ม จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

๕) โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายการ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๕๖) ขอโอนลด จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท และขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่าย แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๑๐๗) โอนเพิ่ม จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

๖) โอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๐๙๙,๘๘๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๕๘) ขอโอนลด จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท และขอโอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล ตั้งงบประมาณไว้ ๔๔,๐๐๐.- บาท (เทศบัญญัติฯ หน้า ๑๕๖) โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท (ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒ รายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทน

ประเภทค่าเช่าบ้าน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาล สำหรับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเท่าที่ต้องจ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพแห่งบ้าน แต่อย่างสูงไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ ตามบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

จำนวนเงินที่โอนลด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอน คงเหลือ จำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล งานบริหารงานทั่วไป) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๗

- ไม่ปรากฏในตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
 งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
 จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
 งบประมาณหลังโอนเพิ่ม คงเหลือ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานรักษาความสงบภายใน
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
 งบบุคลากร
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
 รายการ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา แยกรายละเอียด ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา ,พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

(๒) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๕๒,๐๘๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันแปดสิบบาทถ้วน)
 งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๒๙,๗๙๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
 จำนวนเงินที่โอนลด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
 งบประมาณหลังโอนลด คงเหลือ จำนวนเงิน ๒๗,๗๙๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล งานสาธารณสุข) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๗

- ไม่ปรากฏในตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
 งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
 จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
 งบประมาณหลังโอนเพิ่ม คงเหลือ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายการที่ ๓

โอนลด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาลประจำปีตามตำแหน่งและกรอบอัตราค่าจ้างที่ ก.ท.กำหนด จำนวน ๒ อัตรา แยกรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(๒) นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

โดยคำนวณตั้งไว้จ่ายไว้ ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๗๙๑,๒๒๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยยี่สิบ บาทถ้วน)

งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๒๗๔,๐๗๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

จำนวนเงินที่โอนลด จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนลด คงเหลือ จำนวนเงิน ๒๗๓,๐๗๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานกองการศึกษา เทศบาลตำบล) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐

x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐

Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของ

กระดาษเองได้

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๕๑

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
 งบประมาณหลังโอนเพิ่ม คงเหลือ จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๔

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินการ

หมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุอื่น

รายการ วัสดุอื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสั้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

จำนวนเงินที่โอนลด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนลด คงเหลือ จำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (เพื่อใช้ในกิจการงานกองช่าง เทศบาลตำบล) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่

น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
 งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
 จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
 งบประมาณหลังโอนเพิ่ม คงเหลือ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายการที่ ๕

โอนสด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินการ

หมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

รายการ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป บั๊ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก บั๊ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

จำนวนเงินที่โอนลด จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนลด คงเหลือ จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง (เพื่อใช้ในกิจการงานกองช่าง เทศบาลตำบล) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner

ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า

ต่อหน้าที่(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อ

นาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๔ ลำดับที่ ๕๒

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
 งบประมาณหลังโอนเพิ่ม คงเหลือ จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๖

โอนสด

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาลประจำปีตามตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ท.กำหนด จำนวน ๖ อัตรา แยกรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการกองคลัง
- (๒) นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- (๓) นักวิชาการคลังปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- (๔) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- (๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
- (๖) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๒,๐๙๙,๘๘๐ บาท (สองล้านเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๗๕๖,๓๕๗ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จำนวนเงินที่โอนลด จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนลด คงเหลือ จำนวนเงิน ๗๕๒,๓๕๗ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๔๘,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้ในกิจการงานกองคลัง เทศบาลตำบล งานการเงิน ผอ.กองคลัง) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ จำนวนเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

งบประมาณก่อนโอน จำนวนเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

งบประมาณหลังโอนเพิ่ม คงเหลือ จำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- อาศัย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง

- ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลกุดกว้าง ได้ชี้แจงเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติให้ความเห็นชอบ ขอเชิญอภิปราย ครับ

นายวิเชียร จันห้วน
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๒

- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ผมนายวิเชียร จันห้วน สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขออภิปราย เรื่อง เกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ขอโอนเข้ามาสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เคยอนุมัติให้จัดซื้อไปแล้วทำไมยังไม่จัดซื้อ จนต้องมาขอแก้ไขและโอนเงินงบประมาณไปจัดซื้อเพราะสาเหตุอะไรทำไมถึงไม่จัดซื้อ ก็ได้ว่าอะไรหรือ ครุภัณฑ์เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้รับดำเนินการจัดซื้อให้เพียงพอด้วย

นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง

- ชี้แจง เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ขออภิปราย เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และเครื่องปริ้นเตอร์ เนื่องด้วยเดิมเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ แต่มาตรฐานครุภัณฑ์มีการเปลี่ยนแปลงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นฉบับใหม่ มาตรฐานครุภัณฑ์เปลี่ยนแปลง ราคาก็เปลี่ยนแปลง ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ ประกอบเงินรายได้ที่เข้ามาเป็นรายไตรมาสบางครั้งก็นำไปใช้ในรายการอื่นที่จำเป็นก่อน จึงยังไม่สามารถที่จะจัดซื้อได้ แต่ได้กำชับให้แต่ละสำนัก กอง แล้ว เมื่อสภาเทศบาลตำบลกุดกว้างให้ความเห็นชอบในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง และโอนงบประมาณเรียบร้อยแล้วให้รับดำเนินการจัดซื้อ ครับ

นางทองฤทธิ์ พรหมพัว
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๒

- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน นางทองฤทธิ์ พรหมพัว สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขออภิปราย เรื่อง ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลกุดกว้าง ได้ชี้แจงก็พอจะเข้าใจ สาเหตุเพราะมาตรฐานครุภัณฑ์มีการเปลี่ยนแปลงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ อีกทั้งราคาที่ตั้งไว้ก็มีขึ้นไปตามระยะเวลาที่เพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นจะต้องขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เห็นด้วย

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ก่อนที่จะมีการลงมติให้ความเห็นชอบ ถ้าไม่มี ผมขอมติให้ความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ให้พิจารณาอนุมัติโดยการยกมือขึ้น พันศรีชะ ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบรับรองด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์	๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบรับรอง	-ไม่มี-
งดออกเสียง	๑ เสียง

นายเตียง โอดพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง

- ต่อไปขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญอภิปรายได้ครับ

นายวิเชียร จันห้วน
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๒

- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ผมนายวิเชียร จันห้วน สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขออภิปราย เรื่อง ขอเรียนปรึกษาเรื่องการเก็บค่าขยะ ทราบว่าเคยมีการให้บริการในการเก็บค่าบริการขยะภายนอกพื้นที่ หากจะให้ชาวบ้านมาชำระค่าบริการเสียขยะที่สำนักงานเทศบาลตำบลกุดกว้างในหลายหมู่บ้านหลายพันครัวเรือน เกรงว่าชาวบ้านจะได้รับความลำบาก อีกทั้งยังงงเกี่ยวกับการออกไปเสิร์ฟรับเงินค่าขยะที่แยกเป็นเก็บ ๔๐ บาท ครั้งหนึ่ง อีกครั้งหนึ่งเก็บเป็น ๘๐ บาท ทำให้ไม่รวมใบเสิร์ฟรับเงินครั้งเดียวเป็น ๑๒๐ บาท เรียกเก็บเหมือนกับว่าชาวบ้านเขาได้ค้างค่าขยะ

นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง

- ชี้แจง เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ขอชี้แจงเรื่องการเก็บค่าขยะตามที่
คุณพ่อวิเชียร จันทวนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๒ ได้อภิปราย เดิมทีการเก็บค่า
ขยะหากมีการค้างชำระค่าบริการเก็บค่าขยะจะมีการทวงหนี้โดยการทำหนังสือทวงถามเป็น
หนังสือลงทะเบียนตอบรับทางไปรษณีย์ บางทีหนังสือก็เดินทางช้า ประกอบกับเจ้าหน้าที่ได้
ออกให้บริการเก็บค่าขยะถึงหมู่บ้าน เก็บมาแล้วหนังสือเพิ่งถึงชาวบ้าน ทำให้เหมือนค้างชำระ
ส่วนเอกสารหนังสือทั่วไปเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลกุดกว้างจะเป็นผู้เดินทางไปส่งเอง จะให้
เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงเพิ่มเติม ครับ

นางทองฤทธิ์ พรหมพัว
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๒

- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน นางทองฤทธิ์ พรหมพัว
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขออภิปราย เรื่องการเก็บค่าขยะ บางทีเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก
สะดวกแก่ชาวบ้าน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๒ มีการรับฝากจากชาวบ้านมาช่วย
จ่ายค่าขยะอีกทางหนึ่งด้วย บางครั้งมีการติดค่าเก็บขยะจริง มีการทวงถามกลับยังชาวบ้านคนที่
เขาติดเขาก็ยอมรับและนำเงินมาจ่ายเพิ่ม บางคนเขาก็ไม่ติดค่างเขาก็มีใบเสร็จรับเงินมายืนยัน
ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้างช่วยกันอำนวยความสะดวกให้ชาวบ้านอีกทางหนึ่งด้วย

นางสาวศิริทิพย์ หมอดี
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บ
รายได้

- ชี้แจง เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน นางสาวศิริทิพย์ หมอดี ผู้ช่วย
เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ขอเรียนชี้แจงเรื่องการเก็บค่าขยะ สาเหตุที่มีการออกใบเสร็จรับเงิน
ค่าขยะที่แยกเก็บ ๔๐ บาท และ ๘๐ บาท นั้น เดิมนั้นการบันทึกข้อมูลรายรับต้องบันทึก
ผ่านระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS จะต้องมีการบัญชีงวดบัญชี
เข้าระบบหรือตั้งบันทึกรับรายได้ไว้ในระบบบัญชีก่อนต้นปีงบประมาณ ๑๐ บาท อีกส่วนที่เหลือ
บันทึกรับรายได้ไว้ในระบบอีก ๑๑๐ บาท รวมทั้งระบบเป็นเงิน ๑๒๐ บาท เมื่อมีการชำระ
ค่าบริการเก็บขยะเข้ามาก็มีการออกใบเสร็จรับเงินในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น e-LAAS และส่งกลับไปให้ชาวบ้าน

นายสุริยา ถาหล้าอินทร์
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๑

- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ผมนายสุริยา ถาหล้าอินทร์
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๑ ขออภิปราย เรื่อง ขอขอบคุณที่ขยายช่องทางจราจร
บ้านบะยาวสันติสุข หมู่ที่ ๑๙ เรื่อง การขุดร่องระบายน้ำไม่ได้รับความสะดวกทางเข้าออกของ
ชาวบ้านสาเหตุตรงปากท่อระบายน้ำต่างระดับเกือบ ๑๐ เซนติเมตร อาจทำให้รถตกทาง
ต่างระดับนั้นได้ ช่วยแก้ไขปัญหาค่ะครับ

นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง

- ชี้แจง เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน เรื่องร่องระบายน้ำต่างระดับ
ผมจะแจ้งเจ้าหน้าที่ไปสำรวจแก้ไขให้ ซึ่งโครงการวางท่อระบายน้ำไม่ได้ดำเนินการแค่ครั้งเดียว
มีการทำหลายครั้ง ทำให้พื้นที่ Slop มีความต่างระดับกัน บางครั้งการดำเนินการก่อสร้าง
ก็ต้องทำตามแบบความหนาเพียง ๑๕ เซนติเมตร เขาทำเท่านั้น เพราะถ้าไม่ถึง ๑๕ เซนติเมตร
ก็ไม่สามารถตรวจรับงานได้ ซึ่งทางผู้อำนวยการกองช่างก็ได้ออกไปดูมาแล้ว

นางบัวสร้อย เปาริสาร
รองประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง

- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน นางบัวสร้อย เปาริสาร
รองประธานสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง ขออภิปราย เรื่อง ทางอำเภอหนองเรือ เป็นผู้นำร่อง
โครงการถนนสวนครัวรั้วกินได้ ร่วมกับ บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๑ และบ้านหนองไผ่พัฒนา
หมู่ที่ ๒๑ โดยขณะนี้ชาวบ้านได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ผล ต้นกล้วย บริเวณสระหนองไผ่ รอบถนน

- สายโรงเรียนบ้านหนองไผ่ดูลิทธิประชาสรรค์ -บ้านหนองไผ่ มีนักเรียนใช้เส้นทางดังกล่าวสัญจรไปมาด้วย เรียนปรึกษาทางเทศบาลตำบลกุดกว้างช่วยจัดสรรงบประมาณช่วยเหลือ อีกเรื่องพระบรมฉายาลักษณ์ฯ เดิมที่ตั้งไว้ทางเข้าบ้านหนองไผ่ เพื่อให้เกิดความจงรักภักดี และความสวยงามของพื้นที่ ไม่ทราบว่าจะสามารถนำมาไว้ที่เดิมได้หรือไม่
- นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง
- ชี้แจง เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน เรื่อง โครงการถนนสวนครัวรั้วกินได้ อำเภอหนองเรือ ร่วมกับ บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ ๑ และบ้านหนองไผ่พัฒนา หมู่ที่ ๒๑ ผมยังไม่ได้รับการประสานงานแจ้งเป็นหนังสือ จึงยังไม่ทราบรายละเอียด ขั้นตอน ของโครงการดังกล่าว ควรจะให้ผู้นำหมู่บ้านทำหนังสือเข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือกับทางเทศบาลตำบลกุดกว้าง เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน ยินดีนะครับหากติดต่อเข้ามาตอนนี้มีบ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๖ และบ้านหนองดินกี้ หมู่ที่ ๑๔ ที่ยื่นหนังสือเข้ามา ขอไม้ผลไปปลูก ทั้งนี้ เทศบาลตำบลกุดกว้าง จะมีการจัดทำโครงการสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ ปกป้องสถาบัน ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีการปลูกต้นไม้ตามเกาะกลางของถนนมะลิวัลย์ เพื่อความสวยงามเป็นไปตามนโยบายของอำเภอและจังหวัดต่อไป ขณะนี้กำลังดำเนินการประสานขอรับต้นไม้กับหน่วยงานต่างๆ และจะจัดสรรต้นไม้ ไม้ผล และจัดสรรไม้ผลเหล่านั้นให้หมู่บ้านตามผู้นำทั้ง ๒ หมู่บ้านร้องขอเข้ามาอีกครั้ง การที่ปลูกต้นไม้ด้วยระยะยาวอาจจะทำให้ไม่มีความปลอดภัย หากปลูกไม้ผลจะดีกว่า ส่วนป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ฯ เนื่องจากลมพัดและในขณะนั้นมีการก่อสร้างของโรงงานน้ำตาลในพื้นที่ จึงไม่สามารถดำเนินการติดตั้งป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ฯ ได้ หากต้องการให้เทศบาลตำบลกุดกว้างร่วมดำเนินการให้ ผู้นำหมู่บ้าน ควรมาปรึกษาหารือกัน เพื่อหาข้อยุติ หาความต้องการร่วมกัน เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ไม่ใช่ไปดำเนินการให้แล้วเกิดปัญหาขึ้นภายหลัง จึงขอให้ทางผู้นำมาคุยกันด้วย ทางเทศบาลตำบลกุดกว้างยินดีดำเนินการให้ ครับ
- นางทองฤทธิ พรหมพั้ว
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๒
- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน นางทองฤทธิ พรหมพั้ว สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขออภิปราย เรื่อง โครงการถนนสวนครัวรั้วกินได้ เรื่องทางเข้าบ้านหนองไผ่ หากไม่ได้รับการประสานจากผู้นำหมู่บ้าน ไม่มีหนังสือแจ้งประสานมา สมมติมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เข้าร่วมประชุม ๒ คน ก็คงจะไม่ได้ใช้ไหมคะ
- นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง
- ชี้แจง เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ขอเรียนตามตรงผมก็ไม่ได้มีปัญหา กับทางผู้นำนะครับ การดำเนินงานในเรื่องต่างๆ หากมีการปรึกษาหารือกันก่อน สร้างความเข้าใจร่วมกัน ก็จะสามารถลดความซ้ำซ้อนของการปฏิบัติงานได้ และร่วมกันทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครับ
- นายสุริยา ถาหล้าอินทร์
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๑
- อภิปราย เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน ผมนายสุริยา ถาหล้าอินทร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๑ ขออภิปราย เรื่อง การจัดกีฬาสัมพันธ์เทศบาลตำบลกุดกว้าง ไม่ทราบว่าจะจัดช่วงเวลาไหน ครับ
- นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง
- ชี้แจง เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา ที่เคารพทุกท่าน โครงการการแข่งขันกีฬาตำบลกุดกว้าง กำหนดจะจัดขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งตรงกับวันหยุด และในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นวันหยุดราชการจะได้จัดเตรียมสถานที่ด้วย หากทีมที่ส่งเข้า

ร่วมโครงการมีไม่เยอะก็จะใช้สถานที่ ณ สนามกีฬาหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลกุดกว้าง เป็นสถานที่จัดการแข่งขัน หากมีทีมที่ส่งเข้าร่วมเยอะ ก็จะใช้โรงเรียนบ้านสำราญหินลาด เป็นสถานที่จัดการแข่งขัน หากมีการจัดการแข่งขันกีฬาช่วงวันหยุดคาดหวังว่าประชาชนก็จะเข้าร่วมมากขึ้น ตอนนี้ได้ออกหนังสือเชิญประชุมผู้นำเพื่อเตรียมความพร้อมในวันจันทร์ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จะมีการจัดโครงการควบคุมป้องกันโรค ใช้เลือดออก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ บ้านกุดกว้าง หมู่ที่ ๔ และวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จะดำเนินโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ปกป้องสถาบัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลกุดกว้าง และมีการปลูกต้นยางนา บริเวณหนองแปน โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น เป็นประธานในพิธี จึงขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าวด้วยนะครับ

นายประพนธ์ ศรีสรรค์
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๑

- อภิปราย เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ผมนายประพนธ์ ศรีสรรค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๑ ขออภิปราย เรื่อง ปากท้องของเกษตรกร เรื่อง ฝายโสกจาน ฝายร่องโก ขณะนี้เกษตรกรไม่มีน้ำใช้เพื่อการเกษตร ใส่ข้าว ใส่อ้อย ฝายตันเงิน กักเก็บน้ำได้ไม่เพียงพอ ควรขุดให้ลึก และช่วงนี้ตรงประตูเปิด-ปิดน้ำ สะพาน ๒ เปิดให้ใช้ได้ไหมระดับน้ำมันต่ำมากทำให้น้ำไม่เพียงพอ อีกเรื่อง รถดับเพลิงสายดูดน้ำสั้นเกินไปเวลา ออกปฏิบัติงานดับเพลิง เช่น เกิดเหตุเพลิงไหม้ ณ บ้านโนนสง่า หมู่ที่ ๑๖ ผมสังเกตดู ไม่สามารถดูดน้ำได้ทันเวลา จัดสรรงบประมาณจัดซื้อให้ยาวกว่านี้ได้ไหมจะได้สะดวกขึ้น การทำงานจะได้มีประสิทธิภาพขึ้น

นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง

- ชี้แจง เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ผมขอชี้แจง เรื่องฝายโสกจาน เหมือนจะเป็นปัญหาเรื่อยมา เคยปิดกั้นทางน้ำมาแล้วครั้งหนึ่ง และตั้งแต่มีการขุดลอก หนองแปน สะพาน ๒ ไม่มีการเปิดน้ำ ประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตอนนั้นน้ำมาก ปิดยาวเลยสรุปในส่วนของฝายโสกจานมีการขุดลอกฝายแก้มลิงเพื่อลดกระแส น้ำ ต่อคำถามที่ว่า การขุดลอกฝายโสกจานจากหน่วยงานภายนอกเทศบาลตำบลกุดกว้างไม่เขตนับรับโครงการนั้น ไม่เป็นความจริงเลยนะครับ ผมรอคอยอยู่ว่าเมื่อไรจะมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการให้เหมือนกัน ถ้ามีเอามาเลยครับ ส่งหนังสือมาเลยครับ ตำบลกุดกว้างใหญ่สมชื่อ ต้องช่วยกันพัฒนาทางงบประมาณจากภายนอกมาช่วยกัน ผมไม่เคยปฏิเสธโครงการของหน่วยงานอื่นเลยสักครั้ง ส่วนตัวผมก็ไม่ได้มีส่วนได้เสีย ผมมีความชัดเจนมาก ผมไม่เคยไม่รับโครงการดังกล่าวเลย มีแต่คนพูดพาดพิงผมให้เสียหายอยู่ตลอดเวลา ซึ่งไม่ใช่ความจริง หากไม่มีงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกก็คงพิจารณาจากงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมไปดำเนินการฝายโสกจาน มีอีกเรื่องตำบลกุดกว้างมีพื้นที่ติดกับตำบลนาเพียง มีฝายที่อยู่ติดกับตำบลนาเพียงพอน้ำท่วมจะขาดตลอด ซึ่งจากการตรวจสอบเบื้องต้น ผู้ที่ได้ประโยชน์จากฝายดังกล่าวคือประชาชนตำบลกุดกว้าง เพราะตำบลนาเพียงพอน้ำมาพื้นที่เขาอยู่เหนือน้ำทำให้น้ำท่วมไม่ถึง แต่หากเราไปดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม ประชาชนก็จะมามีน้ำใช้ในฤดูแล้ง พอน้ำท่วมก็จะแก้ไขปัญหาได้ในระดับหนึ่ง ส่วนเรื่องรถดับเพลิงสายดูดน้ำสั้น ผมก็ได้รับทราบปัญหา ปรากฏว่าสายที่ใช้ปฏิบัติงานในปัจจุบัน แรงดูดมันจะพอดี หากยาวกว่านี้จะไม่สามารถดูดน้ำได้เต็มศักยภาพ หากไม่ทันเราได้สร้างหอเก็บน้ำ หากเกิดเหตุเราก็นำรถดับเพลิงไปรองรับน้ำได้เลย โดยไม่ต้องดูดน้ำ

นายวิเชียร จันหวั่น
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๒

- อภิปราย เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ผมนายวิเชียร จันหวั่น สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขออภิปราย เรื่อง ผมขออภิปรายเสริมเรื่องฝ่ายโศกงานผ่านมาหลายสมัย ไม่มีใครดำเนินการเลย ถามว่ามีงบประมาณส่วนไหนที่พอจะดำเนินการได้ไหมเวลาชาวบ้านเขาถามผม ผมก็บอกให้ไปฟ้องเอา ผมพูดจนไม่รู้จะพูดอย่างไรแล้ว เรื่องที่ ๒ ขณะนี้หนองค้ำก็ได้รับการขุดลอกไปแล้ว ดูโล่งๆ ไม่มีต้นไม้ หากมีต้นไม้ไปปลูกคงจะเป็นการดี ขอฝากด้วยครับ

นายชัยวัฒน์ รัตนคำมูล
นายกเทศมนตรีตำบล
กุดกว้าง

- ชี้แจง เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ผมขอชี้แจงตามที่คุณพ่อวิเชียร จันหวั่น สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ อภิปราย ผมก็มองไว้คือต้นยางนาเกือบ ๕,๐๐๐ ต้น ก็คงจะกระจายกันไป แบ่งๆ กันไป เรื่องฝ่ายโศกงานคงต้องตั้งเป็นตุ๊กตาไว้ก่อนคาดว่าวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะมีการพิจารณางบประมาณการจ่ายขาดเงินสะสม ถ้าไม่เจอวิกฤตคงขุดลอกได้แน่นอน หากฝนตกน้ำหลากมากก็น่าจะทำได้ และขอแจ้งโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างทุกประเภท ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความจำเป็นต้องเลื่อนออกไป เนื่องจากเจอสถานการณ์ที่วิกฤต เรื่อง ท่านพนิตดา อมรภักดิ์ อธิการบดีเทศบาลตำบลกุดกว้าง ที่ได้เสียชีวิตไปแล้ว มีเรื่องฟ้องร้องกันที่จะย้ายมาที่เทศบาลตำบลกุดกว้าง ปชช. ข้อมูลความผิดจนต้องออกจากราชการไว้ก่อน แต่ได้ร้องต่อศาลปกครองต่อผู้คดีจนชนะและเป็นผู้บริสุทธิ์ ผ่านไป ๑๑ ปี แล้วกลับเข้ามารับราชการเช่นเดิม และให้ชดเชยเงินที่ควรได้ประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท จำเป็นต้องนำเงินไปจ่าย ทำให้ต้องเลื่อนโครงการดังกล่าวออกไป ต้นเหตุไม่ได้เกิดที่เราแต่เราต้องรับผิดชอบตามกระบวนการ ขั้นตอนของกฎหมาย จะไปเรียกคืนกับใคร ปชช. /นายก/ปลัด ในเวลานั้นคงจะไม่ได้ รับผิดชอบ ถ้าไม่ได้เราต้องเสียเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาทไป ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานมาก แต่ก็เป็นสิทธิ์ที่เขาจะได้ก็ต้องคืนเขาให้หมด ส่วนตลอดทั้งเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จะมีการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วย ทำให้งานค่อนข้างเยอะ

นางทองฤทธิ์ พรหมพิ้ว
สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง เขต ๒

- อภิปราย เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน นางทองฤทธิ์ พรหมพิ้ว สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ไม่มีอะไรมากค่ะ ขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมการเข้าร่วมโครงการปลูกต้นไม้ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญชวนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้างทุกท่านได้มาร่วมกันปลูกต้นไม้ นี้ถ้าเกิดโครงการดำเนินการอยู่ในพื้นที่ เขต ๒ คงไม่รบกวนท่านอื่นหรอก จะไปร่วมเองเลย แต่มีอยู่ในเขตท่านเห็นมีแต่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๒ ที่มาเกือบทุกครั้ง

นายเตียง โอตพิมพ์
ประธานสภาเทศบาล
ตำบลกุดกว้าง

- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ และคณะผู้บริหารท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีเราก้ใช้เวลาในการประชุมข้อราชการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนตำบลกุดกว้าง เป็นเวลาอันสมควรแล้ว ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้างทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุมทำให้การประชุมในวันนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอปิดประชุม ณ บัดนี้

ที่ประชุม

- รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายเชิดศักดิ์ ดวงไชยสร)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกุตุกวาง

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเตียง โอดพิมพ์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลกุตุกวาง

รายงานการประชุมนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ตามคำสั่ง
สภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง ที่ ๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้ตรวจรับรองแล้ว
เมื่อวันที่ ๗ ที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ทองอินทร์ มาตินดำ ประธานกรรมการ
(นางสาวทองอินทร์ มาตินดำ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๒

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางบัวสร้อย เปาริสาร)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๒

(ลงชื่อ) ศรกรรมการ
(นางกำไรพร คำเวียง)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง เขต ๑

รายงานการประชุมฉบับนี้ สภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง ได้ให้การรับรอง
เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง สมัยประชุม ๑๖๖ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) โอตพิมพ์ ผู้รับรอง
(นายเตียง โอตพิมพ์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลกุดกว้าง